СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Председатель профкома Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.Д.Казанцева / МБОУ «Желтуринская СОШ»

Протокол №\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д-Д.Г.Осоров/

Приказ № \_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ УЧИТЕЛЯ

МБОУ «Желтуринская СОШ имени В.С.Клочихина» (далее по тексту – школа)

* + 1. ***Общие положения***

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Категория по штатному расписанию** | Учитель относится к категории педагогического персонала |
| **1.2. Условия назначения на должность** | Учитель назначается на должность и освобождается от нее приказом директора школы |
| **1.3. Требования к образованию и обучению** | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в школе |
| **1.4. Требования к опыту практической работы** | Требования к опыту практической работы не предъявляются |
| **1.5. Особые условия допуска к работе** | К педагогической деятельности не допускаются лица:   * лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; * имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; * признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; * имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем |
| **1.6. Необходимые знания** | 1.6.1. Преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке |
| 1.6.2. История, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества |
| 1.6.3. Основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета) |
| 1.6.4. Основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| 1.6.5. Основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики |
| 1.6.6. Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях |
| 1.6.7. Пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения |
| 1.6.8. Основы методики преподавания, основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий |
| 1.6.9. Теория и методы управления образовательными системами, методика учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности |
| 1.6.10.Программы и учебники по преподаваемому предмету |
| 1.6.11.Рабочая программа и методика обучения по преподаваемому предмету |
| 1.6.12.Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства |
| 1.6.13.Научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки |
| 1.6.14.Педагогические закономерности организации образовательного процесса |
| 1.6.15.Методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения |
| 1.6.16.Законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития |
| 1.6.17.Теория и технологии учета возрастных особенностей обучающихся |
| 1.6.18.Закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ |
| 1.6.19.Основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью |
| 1.6.20.Основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей |
| 1.6.21.Современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся |
| 1.6.22.Социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ |
| 1.6.23.Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи |
| 1.6.24.Нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций) |
| 1.6.25.Конвенция о правах ребенка |
| 1.6.26.Трудовое законодательство |
| 1.6.27.Основы экологии, экономики, социологии |
| 1.6.28.Правила внутреннего распорядка |
| 1.6.29.Правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды |

**Требования к должности**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1.Необходимые умения** | 2.1.1. Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п. |
| 2.1.2. Объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей |
| 2.1.3. Разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого- педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде |
| 2.1.4. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| 2.1.5. Владеть ИКТ-компетентностями:   * общепользовательская ИКТ-компетентность; * общепедагогическая ИКТ-компетентность; * предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности) |
| 2.1.6. Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона |
| 2.1.7. Строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей |
| 2.1.8. Общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их |
| 2.1.9. Создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников |
| 2.1.10. Управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно- познавательную деятельность |
| 2.1.11. Анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу |
| 2.1.12. Защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях |
| 2.1.13. Находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися |
| 2.1.14. Владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п. |
| 2.1.15. Сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач |
| 2.1.16. Владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья |
| 2.1.17. Использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий |
| 2.1.18. Осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ |
| 2.1.19. Понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) |
| 2.1.20. Составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося |
| 2.1.21. Разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся |
| 2.1.22. Владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся |
| 2.1.23. Оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик |
| 2.1.24. Формировать детско-взрослые сообщества |
| 2.1.25. Применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы |
| 2.1.26. Проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения |
| 2.1.27. Планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой |
| 2.1.28. Разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение |
| 2.1.29. Организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую |
| 2.1.30. Разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности |
| 2.1.31. Осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе |
| 2.1.32. Использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся) |
| 2.1.33. Использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования |
| 2.1.34. Владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием |
| 2.1.35. Владеть методами убеждения, аргументации своей позиции |
| 2.1.36. Устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками |
| 2.1.37. Владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения |

1. ***Должностные обязанности***

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1. Трудовая функция** | * общепедагогическая функция – обучение * воспитательная деятельность * развивающая деятельность * педагогическая деятельность по реализации программ начального, основного общего образования |
| **3.2. Трудовые действия** | 3.2.1. Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы |
| 3.2.2. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, образования |
| 3.2.3. Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды |
| 3.2.4. Планирование и проведение учебных занятий |
| 3.2.5. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению |
| 3.2.6. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися |
| 3.2.7. Формирование универсальных учебных действий |
| 3.2.8. Формирование навыков, связанных с информационно- коммуникационными технологиями (далее - ИКТ) |
| 3.2.9. Формирование мотивации к обучению |
| 3.2.10. Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей |
| 3.2.11. Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды |
| 3.2.12. Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности |
| 3.2.13. Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера |
| 3.2.14. Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка школы |
| 3.2.15. Проектирование и реализация воспитательных программ |
| 3.2.16. Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) |
| 3.2.17. Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) |
| 3.2.18. Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| 3.2.19. Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни школы |
| 3.2.20. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни |
| 3.2.21. Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде |
| 3.2.22. Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка |
| 3.2.23. Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития |
| 3.2.24. Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе |
| 3.2.25. Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка |
| 3.2.26. Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети- мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью |
| 3.2.27. Оказание адресной помощи обучающимся |
| 3.2.28. Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого- медико-педагогического консилиума |
| 3.2.29. Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка |
| 3.2.30. Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу |
| 3.2.31. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни |
| 3.2.32. Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения |
| 3.2.33. Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся |
| 3.2.34. Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира |
| 3.2.35. Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития |
| 3.2.36. Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся |
| 3.2.37. Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования |
| 3.2.38. Профессиональное использование элементов информационной образовательной среды с учетом возможностей применения новых элементов такой среды, отсутствующих в конкретной образовательной организации |
| 3.2.39. Использование в работе с детьми информационных ресурсов, в том числе ресурсов дистанционного обучения, помощь детям в освоении и самостоятельном использовании этих ресурсов |
| **3.3. Другие характеристики** | Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики |

1. ***Права***

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1. Учитель вправе** | 4.1.1. Знакомиться с проектами решений руководства школы, касающихся его деятельности |
| 4.1.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения |
| 4.1.3. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства Образовательной организации предложения по улучшению деятельности организации и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников организации; варианты устранения имеющихся в деятельности организации недостатков |
| 4.1.4. Запрашивать лично или по поручению руководства Образовательной организации от работников организации информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей |
| 4.1.5. Выбирать и использовать в своей работе методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы и систему промежуточной аттестации, утвержденные школой |
| 4.1.6. Принимать участие:   * в разработке программы развития школы; * в разработке учебного плана и образовательной программы; * в принятии решений Педагогического Совета и любых других коллегиальных органов управления школы |
| 4.1.7. Вносить предложения:   * о начале, прекращении или приостановлении конкретных методических, воспитательных или инновационных проектов; * по совершенствованию учебно-воспитательной и экспериментально-методической работы; * об изменении соотношения аудиторной и внеаудиторной нагрузки обучающихся (с обоснованием) |
| 4.1.8. Повышать свою квалификацию |
| 4.1.9. Добровольно аттестоваться для установления соответствия уровня его квалификации требованиям первой или высшей квалификационной категории и получить ее в случае успешного прохождения аттестации |
| 4.1.10. Давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины |
| 4.1.11. Предоставлять администрации школы все сведения и документы, подтверждающие эффективность своей деятельности, для применения выплат стимулирующего характера |

1. ***Ответственность***

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1. Учитель несет ответственность** | 5.1.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке за:   * реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; * жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых учителем; * нарушение прав и свобод обучающихся |
| 5.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации |
| 5.1.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и(или) психическим насилием над личностью обучающегося, учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности |
| 5.1.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации |
| 5.1.5. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации |

1. ***Взаимоотношения и связи по должности***

|  |  |
| --- | --- |
| **6.1. Режим работы** | Учитель работает в режиме выполнения объёма установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участием в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланированием обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки, с правом на отпуск в течение 56 календарных дней. |
| **6.2. Режим работы в период каникул** | В период каникул, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул. График работы учителя в каникулы утверждается приказом директора школы. |
| **6.3. Требования к планированию работы** | Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть в соответствии с учебным планом школы утвержденной программой. План работы согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода. |
| **6.4. Требования к отчетам** | Представляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе письменный отчет о своей деятельности объемом не более пяти машинописных страниц в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти. |
| **6.5. Связи по должности** | Учитель подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе и директору школы. |
| **6.6. Ознакомление с информацией** | Получает от директора школы и заместителя директора по учебно-воспитательной работе информацию нормативно- правового характера, знакомится под расписку с соответствующими документами. |
| **6.7. Обмен информацией** | Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы; передает руководителям информацию, полученную непосредственно на совещаниях и семинарах. |
| **6.8. Исполнение обязанностей временно- отсутствующих сотрудников** | Исполняет обязанности других учителей и заместителей директора в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с трудовым законодательством РФ на основании приказа директора школы. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| С инструкцией ознакомлен (а)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ | | |
| подпись | ФИО | дата |

***Лист ознакомления с Должностной инструкцией учителя МБОУ «Желтуринская СОШ***

***имени В.С.Клочихина»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |
| С инструкцией  ознакомлен | | |
| подпись | ФИО | дата |