**ДОГОВОР**

с.Желтура «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Желтуринская средняя общеобразовательная школа имени В.С.Клочихина», именуемая в дальнейшем ШКОЛА, в лице директора Осорова Дымбрыл-Доржи Гармажаповича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Обе стороны договариваются осуществлять процесс по получению образования учащимся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

(Ф.И.обучающегося)

соответствии с действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами ШКОЛЫ, изданными в пределах ее компетенции.
1.2. ШКОЛА осуществляет подготовку учащегося в соответствии со своим учебным планом, а ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ обеспечивает для учащегося условия по освоению им всех программ учебного плана, выполнение действующего законодательства, законных требований ШКОЛЫ и ее локальных нормативно-правовых актов.
1.3. Отношения между сторонами в своей совместной деятельности строятся на взаимном доверии, взаимной поддержке и взаимном уважении.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. ШКОЛА обязуется:

2.1.1. зачислить учащегося в школу в соответствии с действующим законодательством;
2.1.2. обеспечить контингент преподавателей, имеющих необходимую квалификацию и право на педагогическую деятельность;
2.1.3. осуществлять контроль знаний учащегося в соответствии с внутришкольным «Положением о ВШК»;

2.1.4. предоставлять возможность учащемуся получать за рамками учебного плана дополнительные образовательные, развивающие и физкультурно-оздоровительные услуги в соответствии с его пожеланиями и возможностями ШКОЛЫ;

2.1.5. предоставлять по запросу ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАЩЕГОСЯ необходимую информацию об учебных планах и программах;

2.2. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ обязуется:

2.2.1. обеспечить учащемуся необходимые условия для овладения стандартами общего образования;

2.2.2. обеспечить посещение учащимся всех учебных занятий и внеклассных мероприятий;
2.2.3. обеспечивать приход учащегося в школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий;

2.3.4. обеспечивать учащегося одеждой и обувью, необходимой для проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом;
2.3.5. обеспечивать соблюдение учащимся требований к его внешнему виду;
2.2.6. осуществлять еженедельную проверку и подпись дневника учащегося;

2.2.7. посещать родительские собрания и иные мероприятия для ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ УЧАЩЕГОСЯ;

2.2.8. нести материальную ответственность за порчу учащимся и (или) его ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ имущества школы, художественной литературы и учебно-методических пособий;

2.2.9. своевременно, не позднее 3 дней с момента получения, представлять в ШКОЛУ требуемые медицинские заключения о состоянии физического и психического здоровья учащегося;

2.2.10. обеспечивать своевременное прохождение всех необходимых медицинских осмотров учащимся;

2.2.11. уважительно и корректно относиться ко всем участникам образовательного процесса и сотрудникам Школы;

2.2.12. предоставлять в ШКОЛУ сведения, подтверждающие уважительную причину пропуска уроков учащимся не позднее конца каждой учебной четверти;
2.2.13. в случае обучения учащегося вне школы, на основании заключения органов здравоохранения, предоставлять в ШКОЛУ сведения его аттестации не позднее конца каждой учебной четверти;

2.2.14. выполнять Устав и иные локальные нормативно-правовые акты ШКОЛЫ, требования администрации и решения ее коллегиальных органов управления.

**3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. ШКОЛА имеет право:

3.1.1. контролировать условия, созданные для учащегося его ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ;
3.1.2. контролировать все виды деятельности учащегося во время образовательного процесса.

3.1.3. На использование персональных данных учащихся с согласия законных представителей.

3.2. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ имеет право:
3.2.1. принимать участие в управлении ШКОЛОЙ в соответствии с ее Уставом и иными локальными актами;

3.2.2. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками учащегося в порядке и в сроки, определенные локальными актами Школы;
3.2.3. знакомиться с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2.4. дает согласие на использование персональных данных, на использование труда ребенка.

**4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ**

4.1. Период обучения в ШКОЛЕ определяется действующим законодательством.
4.2. Часовая нагрузка в неделю определяется санитарно-гигиеническими требованиями.
4.3. Расписание занятий, составленное в соответствии с учебным планом и санитарно-гигиеническими требованиями, утверждается директором ШКОЛЫ.

**5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Все споры по настоящему договору решаются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью договора.

**6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор расторгается при выбытии учащегося из ШКОЛЫ.

**7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение времени, необходимого для освоения программы общей средней школы (или до достижения учащимся возраста, определенного действующим законодательством для получения этого образования).

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
|  **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЖЕЛТУРИНСКАЯ СОШ ИМЕНИ В,В.КЛОЧИХИНА» с.ЖЕЛТУРА ДЖИДИНСКОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ****Юридический адрес**: 671928,РБ, Джидинский район, с.Желтура, ул. Рокоссовского,66 Д-Д.Г.Осоров(подпись)М.П.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | **ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УЧАЩЕГОСЯ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (серия) (номер) (кем и когда выдан)Прописка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |